

L.dz.TT/ 1790 /2023

Boguszów-Gorce, 01.12.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot. złożenia oferty na wykonanie przeglądów instalacji elektrycznej w budynkach i lokalach gminnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach w 2024 roku.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach **ZAPRASZA** do złożenia oferty na:

wykonanie przeglądów instalacji elektrycznej
w budynkach i lokalach gminnych

administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Boguszowie-Gorcach
w 2024 roku.

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przeglądu instalacji elektrycznej w ok 7 budynkach, w tym ok 30 lokalach gminnych w Boguszowie-Gorcach, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy.
2. Protokoły należy wykonać w oparciu o załączone wzory – zał. 4 i 5 do zapytania ofertowego.
3. W kalkulacji należy uwzględnić wszelkie koszty i składniki, które można było przewidzieć w trakcie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w odniesieniu do ich wykonywania, bezpieczeństwa i właściwej organizacji.

2. Termin świadczenia usług

Usługi świadczone będą od dnia 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. zgodnie z załączonym harmonogramem.

3. Warunki rozliczania wykonawcy:

1. Wykonawca rozliczany będzie w sposób ryczałtowo-ilościowy na podstawie ilości rzeczywiście wykonanych prac.
2. Płatność Wykonawcy regulowana będzie fakturami częściowymi, wystawianymi do 5. dnia każdego miesiąca, obejmującymi wynagrodzenie za przeglądy wykonane w miesiącu ubiegłym, na podstawie dostarczonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów przeglądu.
3. Faktury wystawiane będą na podstawie wykonanych i dostarczonych protokołów przeglądu.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie z konta bankowego Zamawiającego, **w terminie do 30 dni** od dnia doręczenia faktury z kompletem dokumentów rozliczeniowych, zaakceptowanych przez Zamawiającego.

4. Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony Formularz ofertowy wg załącznika 1 do zapytania ofertowego
2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu – załącznik 2 do zapytania ofertowego
4. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik 3 do zapytania ofertowego
5. ponadto:
 - oferta powinna zawierać oferowaną przez Wykonawcę cenę netto i brutto
 - ceny podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie
 - cena ofertowa jest wiążąca – ostateczna.

5. Kryterium oceny ofert:

Cena netto – 100%

6. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **15.12.2023** r. w siedzibie Zamawiającego, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, **Sekretariat, pok. nr 8**. Lub przesłać elektronicznie na adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.
3. Koperta powinna być zaadresowana na: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach oraz oznakowana w sposób następujący : „**Oferta na wykonanie przeglądów elektrycznych w budynkach i lokalach gminnych 2024**”
4. Koperta powinna również posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
5. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie uwzględniona przy wyborze.

7. Informacje dodatkowe

1. Informacje dodatkowe można uzyskać w Dziale Technicznym ZGM Sp. z o.o. w Boguszowie-Gorcach tel.074/84-49-411 wew. 33.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych rozmów i negocjacji z Wykonawcami.
3. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zakresie przedmiotu zamówienia.

8. Podpisanie umowy

W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w powiadomieniu o wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę.

9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.**, ul. Sienkiewicza 46, 58-370 Boguszów-Gorce, *Tel. 74 84 49 411, adres e-mail: zgm@boguszow.com.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego.;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;



- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki :

- | | |
|----------------------------------|----------|
| 1. formularz ofertowy | – zał. 1 |
| 2. oświadczenie | – zał. 2 |
| 3. wzór umowy | – zał. 3 |
| 4. wzór protokołu części Wspólne | - zał. 4 |
| 5. wzór protokołu lokal | – zał. 5 |
| 6. harmonogram | - zał. 6 |

PREZES WZĄDU
Piotr Zemełko

Otrzymują:

1. Strona internetowa
2. a/a

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

